

per Mail an: info@remling.gmbh

Remling GmbH
Gassenwiese 18
97225 Zellingen

Ausscheiden/Abmeldung eines Mitarbeiters

Hiermit teilen wir mit, dass der/die Mitarbeiter/in

Name, Vorname

Geburtsdatum

Versicherungsnummer

Anschrift

zum _____ unser Unternehmen verlässt / verlassen hat

Ort, Datum

Unterschrift, Stempel des Arbeitgebers

Der/Die oben genannte Mitarbeiter/in erklärt hiermit, dass der oben genannte Vertrag

/ / beitragsfrei gestellt werden soll

/ / privat weiter geführt wird

/ / auf einen neuen Arbeitgeber umgeschrieben werden soll

(Falls bekannt, Name und Anschrift des neuen Arbeitgebers)

Ort, Datum

Unterschrift Mitarbeiter/in